Реестр описаний процедур,
включенных в раздел II Исчерпывающего перечня процедур в сфере жилищного строительства,
утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года, № 403

Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур	Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта Республики Татарстан или муниципального правового акта, которым установлена процедура в сфере жилищного строительства	Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта Республики Татарстан или муниципального правового акта, которым установлен порядок проведения процедуры в сфере жилищного строительства	Установленные нормативным правовым актом Республики Татарстан или муниципальным правовым актом										
			Случаи, в которых требуется проведение процедуры	Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры	Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры	Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры	Основания для приостановления проведения процедуры	Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры	Срок проведения процедуры	Предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры	Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости	Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)	Орган (организация), осуществляющий проведение процедуры
Раздел II. Процедуры, связанные с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территории Республики Татарстан													
нормативным правовым актом Республики Татарстан или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления)													**(применяются в случае, если такие процедуры установлены**
130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.	Положение о Градостроительном совете	Постановление Главы АМР № 366 от 19.12.2006 г. «О Градостроительном совете»	При необходимости коллегиального рассмотрения, обсуждения и оценки градостроительных, архитектурно-художественных и инженерных решений, для проведения целенаправленной градостроительной политики по формированию гармоничной полноценной среды жизнедеятельности граждан	Заявление, копии основных графических материалов и фотографии объектов (в электронном виде и на бумажном носителе), реквизиты заявителя	Выписка из протокола Градостроительного совета	Не полный объем предоставления запрашиваемых материалов	Низкий уровень архитектурно-градостроительного решения объекта. Объект размещен в охранной зоне инженерных коммуникаций.	Решения совета по каждому из рассматриваемых на его заседаниях вопросов оформляются в виде протокола заседания.	Один раз в два месяца	Документы должны быть представлены не позднее чем за 14 дней до заседания Градостроительного совета.	Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.	На бумажном носителе и в электронной форме	"отдел архитектуры и градостроительства ик Лаишевского муниципального района"
132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.	Правила благоустройства территории города Альметьевска Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденными решением Альметьевского городского Совета от 30.05.2012 №63	Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера на производство земляных работ. Утвержден Постановлением исполнительного комитета Альметьевского муниципального района от "04"февраля 2015 г. № 195 Приложение №1	При строительстве, реконструкции, ремонте зданий, подземных и надземных сооружений, дородных покрытий в границах полосы отвода автомобильных дорог общего пользования, других объектов недвижимости, связанных с нарушением элементов наружного благоустройства	1)заявление; 2)проект с генпланом участка; 3)реквизиты заказчика и подрядчика; 4)приказ о назначении ответственных лиц за производство земляных работ организации заказчика и подрядчика; 5)допуск СРО подрядчика; 6)топографическая съемка объекта с прилегающей террито-рией в М1:500; 7)фотография местности до проведения земляных работ; 8)гарантийное письмо о предоставлении топографической съемки объекта в электронном виде	Ордер на производство земляных работ	1) подача документов ненадлежащим лицом; 2) несоответствие представленных документов перечню документов, необходимых для открытия ордера 3) в заявлении и прилагаемых к заявлению документах имеются неоговоренные исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание; 4) представление документов в ненадлежащий орган.	Отказ в согласовании ордера на земляные работы хотя бы одной из согласующей инстанции	1) заявителем представлены документы не в полном объеме, либо в представленных заявлении и (или) документах содержится неполная и (или) недостоверная информация; 2) поступление ответа орга-на государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муни-ципальной услуги, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе; 3) отсутствие сведений о заявителе в документе межведомственного характера (отсутствие документа – «Разрешение на строительство»); 4) неполный объем согласования ордера с владельцами инженерных сетей и коммуникаций и контролирующими организациями; 5) невыполнение обязательств по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения земляных работ по ранее полученному ордеру; 6) земельный участок не относится к государственной (муниципальной) собственности.	Срок предоставления муниципальной услуги (выдача ордера) 13 рабочих дней, включая день подачи заявления. Выдача ордера на производство земляных работ в связи с аварийно-восстановительными работами инженерных коммуникаций в течение 1 рабочего дня.	Не установлен	Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.	На бумажном носителе	МБУ "Управление архитектуры и градостроительства Альметьевского муниципального района РТ"
133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части.	Закон РТ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности на территории Республики Татарстан" от 03.08.2009 № 43-ЗРТ гл. 2 ст. 13 п. 2, 9, 12, гл. 5 ст. 27 п. 2. п.п.2, п.3, п.4	Закон РТ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности на территории Республики Татарстан" от 03.08.2009 № 43-ЗРТ гл. 2 ст. 13 п. 2, 9, 12, гл. 5 ст. 27 п. 2. п.п.2, п.3, п.4	В случае ограничения движения транспорта и пешеходов на период строительства	Заявление, схема объезда закрываемого участка, согласованная с ГИБДД	Согласованная схема объезда закрываемого участка	Несоответствие представленных документов	Невозможность закрытия проезжей части	Отсутствие объездных путей, в т.ч. для общественного транспорта	10 рабочих дней	неограниченный	бесплатно	на бумажном носителе	отдел ЖКХ Исполнительный комитео Лаишевского муниципального района
134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления.	Отсутствует	Отсутствует											

135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей.	Решение Совета Альметьевского муниципального района РТ № 41 от 13.12.2011г, Решение Совета Альметьевского муниципального района РТ № 390 от 03.07.2014 года	Административный регламент предоставления муниципальной услуги предоставления муниципальной услуги о включении в списки граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан и предоставлении гражданам земельных участков в долевую собственность бесплатно	В случае предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность гражданам, имеющих 3-х и более детей.	Заявление. Копия паспорта заявителя. Копия паспорта супруга (супруги) заявителя (в случае если заявитель состоит в браке). Копия свидетельства о рождении детей. Решение суда об установлении усыновления ребенка (за исключением случаев, когда в свидетельстве о рождении ребенка усыновители записаны в качестве родителей). Копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае, назначения опеки или попечительства). Копия договора об осуществлении опеки или попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства по договору). Копия свидетельства о регистрации по месту жительства членов семьи не достигших 14-ти летнего возраста. Копии правоустанавливающих документов, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (на здание).	Постановление о включении в списки граждан. Постановление о предоставлении земельного участка в долевую собственность. Письмо об отказе в предоставлении услуги.	Подача документов ненадлежащим лицом. Несоответствие представленных документов перечню документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента. В заявлении и прилагаемых к заявлению документах имеются неоговоренные исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание. Представление документов в ненадлежащий орган.	Основания для приостановления предоставления услуги не предусмотрены.	Лишение родительских прав, отмена усыновления, прекращение опеки или попечительства в отношении детей заявителя, после подачи заявления. Ранее использованное право на предоставление земельного участка в соответствии со ст.32-1 Земельного кодекса Республики Татарстан. Документы, представленные заявителем, не подтверждают право заявителя на получение земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок). Выявление недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных заявителем.	Включение в списки очередников на получение земельного участка не более девяти рабочих дней с момента регистрации заявления. Предоставление земельного участка осуществляется не позднее одного года с даты включения в списки.	Не установлен	Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе	На бумажном носителе или в электронной форме	Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района
136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации	Отсутствует	Отсутствует												
137. Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений	Отсутствует	Отсутствует												
138. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах.	Отсутствует	Отсутствует												
139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов.	Отсутствует	Отсутствует												