



24 марта 2017 г. № 26-ПГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

Об утверждении Порядка проведения анализа обращений граждан, поступивших в Совет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения анализа обращений граждан, поступивших в Совет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Лаишевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://laishevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя аппарата Совета Лаишевского муниципального района И.М.Хантимерова.

**Глава муниципального
района**

М.П. Афанасьев

**Порядок проведения анализа обращений граждан,
поступивших в Совет Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 23 Закона Республики Татарстан от 12.05.2003 №16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» и устанавливает процедуру обобщения и анализа поступивших обращений граждан в Совет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Анализ обращений граждан, поступивших в Совет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, проводится в целях повышения качества работы по рассмотрению обращений граждан, изучения общественного мнения и актуальных проблем граждан, а также совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их прав и законных интересов.

3. Анализ обращений граждан, осуществляется по всем обращениям граждан, поступившим за соответствующий период, в том числе обращениям в письменной форме, в форме электронного документа, направленным посредством Интернет-приемной, размещенной на официальном сайте Лаишевского муниципального района, а также обращениям, принятым в ходе личного приема граждан уполномоченными лицами.

4. Анализ поступивших обращений осуществляется ежеквартально: по итогам первого квартала, полугодия, девяти месяцев и календарного года.

5. По результатам проведения анализа обращений граждан, общий отдел аппарата Совета Лаишевского муниципального района до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, составляет аналитическую справку.

6. Аналитическая справка должна содержать информацию о количестве граждан, принятых на личном приеме, об уполномоченных лицах по личному приему граждан и личном выездном приеме, о тематике обращений, о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, в том числе информацию о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии).

7. Анализ обращений граждан, поступивших в орган местного самоуправления, за соответствующий период проводится путем сравнения с обращениями граждан, поступившим за аналогичный период предыдущего года.

8. Общий отдел обеспечивает ежеквартальное размещение аналитической справки на официальном сайте Лаишевского муниципального района веб-адресу: <http://laishevo.tatarstan.ru> в разделе «Обращения граждан» до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.