

«Утверждаю»
Руководитель
Исполнительного комитета
города Лаишево Лаишевского
муниципального района Республики
Татарстан
_____ Р.Р. Нургалиев

«10 февраля» 2020 года

К О Н К У Р С Н А Я Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по регулярному, социально значимому автобусному маршруту по нерегулируемым тарифам и карт соответствующих маршрутов, проходящим по территории города Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

Г. Лаишево
2020 год

Содержание

Раздел 1. Общие сведения об открытом конкурсе

Раздел 2. Порядок и условия организации и проведения открытого конкурса

Раздел 3. Порядок допуска к открытому конкурсу

Раздел 4. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок

Шкала для оценки критериев заявок участников открытого конкурса на право осуществления пассажирских перевозок по регулярному, социально значимому автобусному маршруту города Лаишево Лаишевского муниципального района РТ

Раздел 5. Образцы форм и документов для заполнения Участником открытого конкурса

Форма 5.1. Описи документов, представляемых для участия в открытом конкурсе

Форма 5.2. Заявка на участие в открытом конкурсе

Форма 5.3. Сведения о наличии и характеристиках подвижного состава

Форма 5.4. Сведения об опыте работы Участника открытого конкурса по осуществлению пассажирских перевозок

Форма 5.5. Сведения о наличии материально-технической базы Участника открытого конкурса

Раздел 6. Формы протоколов открытого конкурса

Раздел 7. Проект договора

Раздел 8. Маршрут движения автобуса

Раздел 1. Общие сведения об открытом конкурсе

1.1 Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с:

-Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 №877 «О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств»;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 14.02.2009 №22-ФЗ «О навигационной деятельности»;

- Федеральным законом от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

-Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – 220-ФЗ);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 №641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»;

- приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 09.03.2010 №55 «Об утверждении перечня видов автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и опасных грузов, подлежащих оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»;

-приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 21.08.2013 №273 «Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств тахографами»;

- Законом Республики Татарстан от 12.05.2003 № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан»;

- Законом Республики Татарстан от 26.12.2015 №107-ЗРТ «О реализации Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее 107-ЗРТ);

- Указом Президента Республики Татарстан от 06.12.2014 №УП-1115 «О мерах по обеспечению безопасности дорожного движения в Республике Татарстан»;

- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.09.2010 №754 «О единой системе мониторинга отдельных видов транспортных средств в Республике Татарстан на основе Единой государственной информационной системы «ГЛОНАСС+112»;

- иными нормативными правовыми актами.

1.2. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по регулярному, социально значимому автобусному маршруту по нерегулируемым тарифам и карт соответствующих маршрутов, проходящим по территории города Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, с соблюдением требований, указанных в настоящей конкурсной документации.

1.3. Используемые термины и определения:

Заказчик пассажирских перевозок - Исполнительный комитет города Лаишево Лаишевского муниципального района, организующий конкурс на право осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования и по его результатам выдающий свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и карту соответствующего маршрута регулярных перевозок.

Перевозчик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки пассажира, договору перевозки груза обязанность перевезти пассажира и доставить багаж, а также перевезти вверенный грузоотправителем груз в пункт назначения и выдать багаж, груз управомоченному на их получение лицу;

Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

Маршрут регулярных перевозок - предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям путь следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;

Заявка - пакет документов, заполненный и предоставленный заявителем в срок и по форме заказчику пассажирских перевозок в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

1.4.Извещение о проведении открытого конкурса

Наименование организатора открытого конкурса	Исполнительный комитет города Лаишево Лаишевского муниципального района
Местонахождение организатора открытого конкурса; Почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора открытого конкурса	Юридический адрес: 422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3 Почтовый адрес: 422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3 Gorod.La@tatar.ru телефон: 8(84378) 2-57-77, 2-50-62.
Предмет открытого конкурса	Право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по регулярному, социально значимому автобусному маршруту по нерегулируемым тарифам и карт соответствующих маршрутов, проходящим по территории города Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан
Срок предоставления Конкурсной документации	2 рабочих дня по письменному заявлению участника открытого конкурса
Место предоставления Конкурсной документации	422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3. 2 этаж
Порядок предоставления Конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация	Конкурсная документация для участия в открытом конкурсе доступна на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: laishevo.tatarstan.ru или может быть получена бесплатно у организатора открытого конкурса по письменному заявлению
Размер порядок и сроки внесения платы за предоставление Конкурсной документации	Плата не взимается
Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	Заявки на участие в конкурсе будут вскрываться Конкурсной комиссией по адресу: Исполнительный комитет города Лаишево Лаишевского муниципального района, 422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3, 2 этаж, 10 : 00 часов (местного времени) 12 марта 2020 г.
Место и дата рассмотрения заявок	422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3, 2 этаж, не позднее 13 марта 2020 г.
Место и дата подведения итогов открытого конкурса	422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3, 2 этаж, не позднее 13 марта 2020 г.

Раздел 2. Порядок и условия организации и проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится по одному лоту:

Лот №1:

- регулярный муниципальный маршрут «д. Ст. Пристань – г. Лаишево – д. Ст. Пристань»;
Отправление из деревни Старая Пристань в будни (Понедельник-Пятница) в 6.50, суббота в

7.30 в г. Лаишево (маршрут приложен отдельно), протяжённость маршрута 17,2 км.

Необходимо наличие 1 единицы подвижного состава, 1 резервного.

Все единицы подвижного состава должны соответствовать обязательным требованиям, установленным действующим законодательством к транспортному средству, осуществляющему пассажирские перевозки.

Порядок посадки и высадки пассажиров: только в установленных остановочных пунктах.

2.2.К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Участники открытого конкурса):

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления Участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации Участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у Участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных [частью 8 статьи 29](#) Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 настоящего пункта, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Иные документы могут представляться по желанию Участника открытого конкурса (отзывы о его деятельности, рекламные и другие материалы производителей подвижного состава об эксплуатационных и потребительских характеристиках автобусов и др.).

2.3.Для перевозок пассажиров по муниципальному маршруту регулярных перевозок могут использоваться транспортные средства, оборудованные для перевозок более 8 человек, имеющие следующие параметры:

- имеющие левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери;
- прошедшие в установленном порядке государственный технический осмотр;
- зарегистрированные в органах Управления ГИБДД МВД по РТ;
- укомплектованные согласно требованиям Правил дорожного движения;
- оборудованные согласно законодательству Российской Федерации (в том числе тахографом и ГЛОНАСС).

2.4. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе (далее - Заявка) в отношении каждого лота.

Заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса и лота, на участие в котором подается данная Заявка. Участник открытого конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

Заявка, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой Заявкой, должны быть написаны на русском языке, за исключением фирменных наименований, общепринятых форм и сокращений.

Заявки должны быть заполнены разборчиво. Запрещается заполнять формы карандашом. Исправления, внесенные в Заявку, должны быть подписаны лицом, имеющим право действовать от имени Участника открытого конкурса, и, если имеется, скреплены печатью Участника открытого конкурса.

Все документы Заявки должны быть прошиты в единый том, скреплены, если имеется, печатью Участника открытого конкурса, и подписаны лицом, уполномоченным представлять интересы Участника открытого конкурса. Соблюдение данных условий означает, что все документы и сведения, входящие в состав Заявки, поданы от имени Участника открытого конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе Заявки документов и сведений.

Заявка должна быть подготовлена следующим образом:

1) все листы Заявки пронумерованы, комплект документов, составляющий Заявку, в целом прошит, иметь надпись «прошито, пронумеровано (указывается количество листов) листов, копии документов верны», скреплен подписью и, если имеется, печатью Участника открытого конкурса таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати, подписи Участника открытого конкурса и нумерации документов.

2) документы в Заявке располагаются в следующем порядке:

1. Заявка и конкурсное предложение, подписанные Участником открытого конкурса (Формы №№ 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5), при этом первым документом должна быть опись документов, представляемых для участия в открытом конкурсе (Форма №5.1), подписанная лицом, подписавшим Заявку. Все последующие документы располагаются согласно порядку, указанному в описи;

2. документ, подтверждающий правомочность руководителя подписывать Заявку (для юридических лиц);

3. доверенность на право подписи Заявки (в случае, если Заявку подписывает не руководитель организации или не индивидуальный предприниматель, участвующий в открытом конкурсе). При этом доверенность, выданная индивидуальным предпринимателем, должна быть нотариально заверена;

4. документы, выданные третьими лицами, должны быть представлены в оригиналах, если в соответствии с требованиями настоящей Конкурсной документации не предусмотрено предоставление их копий.

Допуск Участников открытого конкурса к открытому конкурсу производится конкурсной комиссией Организатора открытого конкурса.

2.5. Заявки подаются оформленные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Раздела, направляются таким образом, чтобы они были получены Организатором открытого конкурса до окончания срока получения Заявок.

Дата размещения информации о проведении конкурса в сети интернет: 10 февраля 2020 года.

Место подачи Заявок: 422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3, 2 этаж,

Режим работы: понедельник – пятница с 8.00 до 17.00; обед с 12.00 до 13.00.

Дата начала срока подачи Заявок: 11 февраля 2020 года.

Дата окончания срока подачи Заявок: 10.00 часов 12 марта 2020 года.

Справочный телефон: 8(84378) 2-57-77, 2-50-62.

В случае сдачи конверта с Заявкой непосредственно Организатору открытого конкурса, Организатор открытого конкурса выдает лицу, сдавшему конверт, расписку в получении конверта. В указанной расписке должны содержаться следующие сведения: дата и время приема конверта, порядковый номер записи в журнале регистрации Заявок (приложение № 1 к форме 6.1), фамилия и инициалы, должность лица, выдавшего расписку, подтверждение или не подтверждение факта опечатывания конверта подписью лица, направляющего конверт Организатору открытого конкурса. Не заклеенные (открытые) конверты не принимаются.

Организатор открытого конкурса ведет журнал регистрации Заявок, в котором последовательно ведется запись принятых конвертов с Заявками. По каждому поступившему

конверту в данный журнал заносится запись с указанием времени и даты поступления конверта, способа его передачи (лично или через почтовую связь). Если конверт сдается непосредственно Организатору открытого конкурса, то лицо, сдающее конверт, расписывается в журнале под сделанной записью.

В случае отправки конверта с Заявкой через почтовую связь, он должен быть направлен как почтовое отправление с уведомлением о вручении. При этом Участник открытого конкурса должен направить конверт с Заявкой заблаговременно, с таким расчетом, чтобы он был получен Организатором открытого конкурса не позднее времени и даты окончания срока подачи Заявок. Организатор открытого конкурса не несет ответственности перед Участником открытого конкурса за возможное нарушение сроков почтовой доставки.

Все Заявки, полученные после времени и даты окончания срока подачи Заявок, считаются опоздавшими. Они будут отклонены и возвращены Участнику открытого конкурса.

2.6. Заявление об отзыве Заявки должно поступить Организатору открытого конкурса не позднее момента вскрытия конвертов с Заявками.

Изменения в Заявке оформляются и подаются на открытый конкурс путем отзыва предыдущей Заявки и предоставления новой в соответствии с настоящей Конкурсной документацией.

В случае отзыва Заявки письменное заявление об отзыве Заявки подается непосредственно Организатору открытого конкурса, или направляется по почте. К указанному заявлению прилагается расписка о получении конверта, выданная в случае сдачи конверта непосредственно Организатору открытого конкурса или уведомление о вручении почтового отправления (в случае отправки конверта по почте). При выдаче конверта лицо его получающее, расписывается в журнале под сделанной записью о возврате конверта.

2.7. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме запрос о разъяснении положений Конкурсной документации.

В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор открытого конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации, если указанный запрос поступил Организатору открытого конкурса не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи Заявок.

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений настоящей Конкурсной документации данное разъяснение будет размещено в сети Интернет (laishevo.tatarstan.ru) с указанием предмета запроса, но без указания лица, направившего запрос. Разъяснение положений настоящей Конкурсной документации не должно изменять ее суть.

2.8. Заявки на участие в конкурсе будут вскрываться Конкурсной комиссией по адресу: Исполнительный комитет города Лаишево Лаишевского муниципального района, по адресу 422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3, 2 этаж.

Дата и время вскрытия конвертов с Заявками: 10:00 часов (местного времени) 12 марта 2020 г.

В день вскрытия конвертов с Заявками непосредственно перед вскрытием конвертов с Заявками конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов Участникам открытого конкурса и/или их представителям о возможности подать Заявки, изменить или отозвать поданные Заявки до вскрытия конвертов с Заявками. Лица, которые подали Заявки в порядке, предусмотренном настоящим абзацем, считаются подавшими Заявки в срок.

Конкурсной комиссией вскрываются только те конверты с Заявками, которые поступили Организатору открытого конкурса в установленный срок.

Публично в день, во время и в месте, установленном в настоящей Конкурсной документации, конкурсной комиссией вскрываются конверты с Заявками.

Участники открытого конкурса, подавшие Заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками.

При вскрытии конвертов председатель конкурсной комиссии (или иной член комиссии) оглашает: наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого Участника открытого конкурса, конверт, с Заявкой которого вскрывается, имеющийся на нем текст, опись (Форма № 5.1). Оглашенные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с Заявками (Форма № 6.1). В случае, если маркировка и опечатывание

конвертов явно не соответствуют критериям, установленным настоящей Конкурсной документацией и/или во вскрытых конвертах, находятся явно не предусмотренные Конкурсной документацией документы или предметы, данные об этом также заносятся в протокол вскрытия конвертов с Заявками. В протокол вскрытия конвертов с Заявками вносятся сведения о нарушении целостности конвертов, нарушении требований к прошивке и скреплению документации, нарушении целостности элементов прошивки и скрепления документации.

При вскрытии конвертов с Заявками конкурсная комиссия вправе потребовать от Участников открытого конкурса и/или их представителей представления разъяснений положений, представленных ими документов и Заявок. При этом не допускается изменение Заявки. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к Участникам открытого конкурса. Не допускается изменять указанные в Конкурсной документации требования к Участникам открытого конкурса. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с Заявками.

Протокол вскрытия конвертов с Заявками подписывается конкурсной комиссией в день вскрытия конвертов с Заявками. Электронная версия данного протокола размещается в сети «Интернет» в день его подписания.

Конверты с Заявками, полученные после даты окончания срока подачи Заявок возвращается лицу, направившему указанный конверт.

Раздел 3. Порядок допуска к открытому конкурсу

3.1. Все Заявки, указанные в протоколе вскрытия конвертов с Заявками, в срок, установленный настоящей Конкурсной документацией рассматриваются конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям настоящей Конкурсной документации.

По итогам рассмотрения Заявка Участника открытого конкурса может быть отклонена в случае:

- отсутствия в составе представленных Участником открытого конкурса документов, предусмотренных пунктом 2.2 раздела 2 настоящей Конкурсной документации;
- нарушения требований к оформлению Заявки, если они повлекли невозможность оценки Заявки;
- несоответствие Участника открытого конкурса требованиям Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и пункта 2.2 раздела 2 настоящей Конкурсной документации;
- отсутствия подписи полномочного лица на документах по Формам №№ 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5.

Решение конкурсной комиссии о допуске к открытому конкурсу оформляется протоколом допуска к открытому конкурсу (Форма № 6.2), в котором приводятся перечень допущенных к участию в конкурсе Участников открытого конкурса с указанием имен (наименований), а также имена (наименования) Участников открытого конкурса, Заявки которых были отклонены, с указанием причин такого отказа. Протокол допуска к открытому конкурсу должен быть составлен и подписан конкурсной комиссией не позднее 10 (десятого) рабочего дня со дня вскрытия конвертов с Заявками. Электронная версия данного протокола размещается в сети Интернет в день его подписания.

В случае, если конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к открытому конкурсу всех Участников открытого конкурса либо о допуске одного Участника открытого конкурса, открытый конкурс признается несостоявшимся.

Раздел 4. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок

4.1. Оценка и сопоставление заявок осуществляются в соответствии со Шкалой оценки критериев заявок участников открытого конкурса на право осуществления пассажирских перевозок по регулярному, социально значимому автобусному маршруту города Лаишево Лаишевского муниципального района РТ (далее – Шкала для оценки критериев) конкурсная комиссия начисляет баллы по каждой Заявке.

Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

Итоговые результаты оценок, по каждому из Участников открытого конкурса заносятся в протокол оценки и сопоставления Заявок (Форма № 6.3).

Оценка и сопоставление Заявок конкурсной комиссией начинается в день подписания протокола допуска к открытому конкурсу и заканчивается не позднее 20 (двадцатого) рабочего дня со дня вскрытия конвертов с Заявками. Протокол оценки и сопоставления Заявок должен быть подписан членами конкурсной комиссии, которые до момента проставления своей подписи на протоколе оценки и сопоставления Заявок имеют право вносить в него свои замечания и возражения.

4.2. Победителем признается Участник открытого конкурса, предложивший лучшие условия транспортного обслуживания (Заявке которого присвоен первый номер).

В случае, если нескольким Заявкам присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, Заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

В случае признания открытого конкурса несостоявшимся по причине подачи только одной Заявки Участнику открытого конкурса, подавшему единственную Заявку, выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок при условии его соответствия требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией.

В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной такой Заявки или по результатам рассмотрения Заявок все такие Заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, Организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного Конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

Победителю открытого конкурса выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

ШКАЛА

**для оценки критериев заявок участников открытого конкурса
на право осуществления пассажирских перевозок по регулярному, социально значимому
автобусному маршруту города Лаишево Лаишевского муниципального района РТ**

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	<p>Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:</p>	12,0
	до 0,1	12,0
	от 0,1 и более	0
	<i>Примечание: при отсутствии опыта работы данный критерий не учитывается</i>	
2.	<p>Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов, либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами:</p>	До 7,0
	до одного года	0
	от года до трех лет	2,0
	от трех до пяти лет	5,0
	пять лет и более	7,0
3.	<p>Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики):</p>	До 9,5
3.1.	Показатель комфортабельности заявленных транспортных средств:	До 1,5
	наличие кресел повышенной комфортности с регулируемым наклоном спинки сиденья	0,5
	наличие багажных отделений, предусмотренных конструкцией транспортного средства	0,5
	наличие систем кондиционирования салона автобуса	0,5
3.2.	<p>Доступность заявленных транспортных средств для инвалидов и других маломобильных групп населения:</p>	До 8,0
	наличие специального оборудования, предусмотренного заводом-изготовителем, для осуществления безопасной посадки, высадки, перевозки инвалидов в инвалидных креслах	5,0
	наличие в автобусе автономного речевого информатора для информирования об остановочных пунктах инвалидов по зрению	1,0
	наличие в автобусе автономной электронной бегущей строки для информирования об остановочных пунктах инвалидов по слуху	1,0

	наличие низкого пола	1,0
4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:	До 10,0
	автобусы категории М-3:	
	до 5 лет включительно	10,0
	от 5 до 10 лет	6,0
	от 10 до 12 лет	1,0
	свыше 12 лет	0
	автобусы категории М-2:	
	до 2 лет	10,0
	от 2 лет до 5 лет	6,0
	от 5 до 7 лет	1,0
	свыше 7 лет	0

Примечание:

1. По пункту 1 количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, определяется на основании информации, представленной ОГИБДД отдела МВД России по Лаишевскому району

Подсчет баллов проводится путем деления количества дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя или их работников, на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

Для участников договора простого товарищества или их работников подсчет баллов проводится путем оценки каждого участника договора и выведения среднего балла для всех участников договора простого товарищества.

2. По пункту 2 подсчет баллов проводится путем оценки по каждому лицензиату отдельно и выведения среднего балла для участника открытого конкурса.

3. По пунктам 3-4 подсчет баллов проводится путем оценки по каждому транспортному средству отдельно и выведения среднего балла для участника открытого конкурса.

РАЗДЕЛ 5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКОМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

5.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом конкурсе

Настоящим

(наименование Участника открытого конкурса)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе

на

(наименование предмета конкурса и № лота)

нами направляются ниже перечисленные документы:

п\п	Наименование	Номер страницы
	Заявка на участие в открытом конкурсе (Форма 5.2.)	
	Конкурсное предложение: Сведения о наличии и характеристиках подвижного состава (Форма 5.3) Сведения об опыте работы Участника открытого конкурса по осуществлению пассажирских перевозок (Форма 5.4.) Сведения о наличии материально-технической базы Участника открытого конкурса (Форма 5.5)	
	Копия лицензии на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек	
	Документ, подтверждающий не проведение ликвидации (реорганизации)	
	Документ, подтверждающий непризнание в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротом и не проведение процедуры банкротства	
	Документ, подтверждающий отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период	
	Копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные Конкурсной документацией	
	Документ, подтверждающий отсутствие дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	

Руководитель/

уполномоченное лицо

Участника открытого конкурса _____ (_____)

(Ф.И.О)

М.П.

5.2. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке организации Участника открытого конкурса

Дата, исх. номер

В Исполнительный комитет

г. Лаишево Лаишевского

муниципального района

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

(наименование предмета открытого конкурса, и номер Лота)

1. Изучив конкурсную документацию, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты _____

(наименование Участника открытого конкурса)

в лице, _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую Заявку.

2. Если наши условия транспортного обслуживания будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство осуществлять перевозки пассажиров по регулярному, социально значимому муниципальному маршруту, проходящего по территории Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с требованиями Конкурсной документации и реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, на условиях, которые мы представили в настоящем Конкурсном предложении.

3. Конкурсное предложение содержит приложения, предусмотренные описью документов, составленной по форме, установленной Конкурсной документацией.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Организатора открытого конкурса, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. Настоящим декларируем свое соответствие требованиям, предусмотренным законодательством в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

Мы признаем право Организатора открытого конкурса при неисполнении хотя бы одного из вышеперечисленных нами обязательств пересмотреть итоги открытого конкурса и присудить 1-е место Участнику открытого конкурса, занявшему 2-е место.

Ваша организация и ее уполномоченные представители могут связаться со следующими лицами для получения дальнейшей информации:

Ф.И.О., должность	телефон, факс
Справки по общим вопросам и вопросам управления	
Справки по кадровым вопросам	
Справки по техническим вопросам	
Справки по финансовым вопросам	

Настоящим подтверждаем достоверность сделанных заявлений и предоставленных сведений.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором открытого конкурса нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника Участника открытого конкурса)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

9. Настоящая Заявка действует до завершения процедуры проведения открытого конкурса.

10. Наши юридический и фактический адреса
_____, телефон

_____, факс _____.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

12. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Руководитель/

уполномоченное лицо

Участника открытого конкурса _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

5.3. Форма Сведений о наличии и характеристиках транспортных средств

Сведения о наличии и характеристиках транспортных средств на маршруте № _____:

п/п	Марка/тип ТС	Гос. номер	Вместимость	Оснащение транспортных средств техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха (тахограф), из расчета за каждую единицу.	Год выпуска	Длина транспортного средства	Тип двигателя (класс экологичности)	Наличие действующего оборудования для перевозки инвалидов – колясочников, пассажиров с детскими колясками

Руководитель/
уполномоченное лицо
Участника открытого конкурса _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

5.4. Форма Сведений об опыте работы Участника открытого конкурса по осуществлению регулярных перевозок

№	Годы работы	Вид работы
1.		
2.		

Примечание: Участник открытого конкурса прикладывает муниципальный контракт, свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок или иные документы, выданные в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Татарстан (в том числе на данном маршруте), подтверждающие данные об опыте осуществления регулярных перевозок.

Руководитель/
уполномоченное лицо
Участника открытого конкурса _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

5.5. Форма Сведений о наличии материально-технической базы Участника открытого конкурса

Наименование объектов	Местонахождение	Количество	Общая площадь помещений (га, м ²) / количество машиномест (для стоянок и постов)	Информация о нахождении объектов в собственности Участника или ином законном основании	Основание / наименование и номер правоустанавливающего документа (свидетельство о регистрации прав собственности, договор аренды, распоряжение собственника и др.)	Кем выдано/ дата выдачи (период действия договора)	Полное наименование арендодателя
1. Площадка для стоянки подвижного состава							
2. Посты технического обслуживания и ремонта подвижного состава							
3. Пункты проверки технического состояния автобусов (посты ОТК).							
4. Медицинский кабинет							

Руководитель/уполномоченное лицо
Участника открытого конкурса _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

РАЗДЕЛ 6. ФОРМЫ ПРОТОКОЛОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
6.1. ФОРМА ПРОТОКОЛА ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ

Проект

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Исполнительного
комитета города Лаишево
Лаишевского муниципального
района

Протокол № ____/1
вскрытия конвертов с заявками

г. Лаишево

« ____ » _____ 20__ года

1. Организатор открытого конкурса – Исполнительный комитет г. Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.
2. Наименование предмета открытого конкурса: _____.
3. Извещение о проведении открытого конкурса, а также изменение в извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: laishevo.tatarstan.ru
4. Номер лота: _____
5. Наименование лота: _____.
6. Всего присутствовало _____ членов Конкурсной комиссии, что составляет _____% от общего количества членов Конкурсной комиссии.
7. Процедура вскрытия конвертов с Заявками проводилась Конкурсной комиссией в период с _____ часов _____ минут до _____ часов _____ минут « ____ » _____ 2020 года по адресу: 422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3, 2 этаж.
8. При вскрытии конвертов с Заявками присутствовали также представители Участников открытого конкурса, которые зарегистрировались в Журнале регистрации представителей Участников открытого конкурса, чем подтвердили своё присутствие. Представителям Участников открытого конкурса было объявлено о возможности вести аудио-, видеозапись.
9. Непосредственно перед вскрытием конвертов с Заявками в _____ часов _____ минут « ____ » _____ 20__ г. Председатель Конкурсной комиссии объявил присутствующим о возможности подать Заявки, изменить или отозвать поданные Заявки до момента вскрытия конвертов с Заявками.
10. На участие в открытом конкурсе было подано _____ конверта, из которых _____ был отозван. Указанные конверты были зарегистрированы в Журнале регистрации Заявок (Приложение №1 к Протоколу вскрытия конвертов с Заявками). На участие в открытом конкурсе было подано _____ Заявки.
11. Вскрытие конвертов с Заявками проводилось, согласно Журналу регистрации Заявок.
12. При вскрытии конвертов была объявлена следующая информация:
 - а) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя и почтовый адрес каждого Участника открытого конкурса;
 - б) текст, имеющийся на конверте с Заявкой;
 - в) зачитывается опись документов (Форма №5.1).
13. Результаты вскрытия конвертов с Заявками представлены в Приложении №2 к настоящему Протоколу.
14. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Лаишевского

муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: laishevo.tatarstan.ru

15. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего открытого конкурса.

16. Подписи:

Председатель
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

Заместитель
председателя
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

Члены
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

Приложение №1 к Протоколу
вскрытия конвертов с заявками
«__» _____ 20__ года.
№ _____

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК

на _____

№ п/п	Дата поступлени я	Время поступл ения	Способ передачи (лично, почтовая связь)	Регистрационный номер	ФИО/подпись лица сдавшего конверт с заявкой	Примечани е

Ответственное лицо:

Приложение №2
к Протоколу вскрытия конвертов с
заявками

«__» _____ 20__ года.

№ _____

№ п/п	Наименование Участника открытого конкурса	Почтовый адрес Участника открытого конкурса	Текст, имеющийся на конверте с заявкой	Перечень документов указанных в форме 5.1.	Примечание

6.2. ФОРМА ПРОТОКОЛА ДОПУСКА К ОТКРЫТОМУ КОНКУРСУ

Проект

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Исполнительного комитета
города Лаишево Лаишевского
муниципального района РТ

Протокол № ____ /2
допуска к открытому конкурсу

г. Лаишево

« ____ » _____ 20 ____ года

1. Организатор открытого конкурса – Исполнительный комитет г. Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Наименование предмета открытого конкурса: _____.

3. Номер лота: _____.

4. Наименование лота: _____.

5. Всего присутствовало _____ членов Конкурсной комиссии, что составляет _____ % от общего количества членов Конкурсной комиссии.

6. Процедура рассмотрения Заявок проводилась Конкурсной комиссией в период с _____ часов _____ минут до _____ часов _____ минут « ____ » _____ 2020 года по адресу: 422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3, 2 этаж.

7. Конкурсная комиссия рассмотрела Заявки в соответствии с требованиями и условиями, установленными в Конкурсной документации, и приняла решение:

7.1. Допустить к участию в открытом конкурсе следующих Участников открытого конкурса, подавших Заявки:

№ п/п	Наименование Участника открытого конкурса

7.2. Отказать в участии в открытом конкурсе следующим Участникам открытого конкурса:

№ п/п	Наименование Участника открытого конкурса	Основание отказа

8. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: laishevo.tatarstan.ru

9. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего открытого конкурса.

10. Подписи:

Председатель
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

Заместитель
председателя
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

Члены
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

6.3. ФОРМА ПРОТОКОЛА ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК

Проект

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Исполнительного комитета
города Лаишево Лаишевского
муниципального района РТ

Протокол № ___/3
оценки и сопоставления заявок

г. Лаишево

« ___ » _____ 20__ года

1. Организатор открытого конкурса – Исполнительный комитет г. Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

2. Наименование предмета открытого конкурса _____.

3. Номер лота: _____

4. Наименование лота: _____.

5. Всего присутствовало _____ членов Конкурсной комиссии, что составляет _____ % от общего количества членов Конкурсной комиссии.

6. Процедура оценки и сопоставления Заявок проводилась Конкурсной комиссией в период с _____ часов _____ минут « ___ » _____ 2020 года до _____ часов _____ минут « ___ » _____ 20__ года по адресу: 422610, РТ, г. Лаишево, ул. Коммунальная, д.3, 2 этаж.

7. По результатам оценки и сопоставления Заявок Конкурсная комиссия приняла решение:

7.1. Присвоить первый номер Заявке и признать победителем открытого конкурса по лоту _____:

_____, адрес: _____, предложившего лучшее условие транспортного обслуживания (набравшего наибольшее количество баллов).

7.2. Остальным Заявкам присвоить порядковые номера в соответствии с набранными баллами (по мере уменьшения).

№ места	Наименование Участника открытого конкурса	Количество баллов

8. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: laishevo.tatarstan.ru

9. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего открытого конкурса.

10. Подписи:

Председатель
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

Заместитель
председателя
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

Члены
Конкурсной
комиссии:

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

(наименование должности, ФИО)

(подпись)

Приложение №1 к Протоколу оценки и сопоставления заявок
от _____ 20__ г. № _____

ЛОТ: _____				
Наименование критериев оценки	Порядок оценки	Наименование Участника открытого конкурса		
		Кол-во баллов	Кол-во баллов	Кол-во баллов
Всего начислено баллов:				

Раздел 7

Договор

на право осуществления пассажирских перевозок по регулярному, социально значимому автобусному маршруту города Лаишево Лаишевского муниципального района РТ

РТ, г. Лаишево, «__» _____ 2020 г.
Исполнительный комитет г.Лаишево Лаишевского муниципального района в лице
Руководителя _____, действующего на основании Устава, с одной стороны,
именуемый в дальнейшем **Заказчик**, _____,
действующий на основании _____:
_____, именуемый в дальнейшем **Перевозчик**, с
другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны**, заключили настоящий Договор по
результатам открытого конкурса о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Осуществление пассажирских перевозок регулярному, социально значимому автобусному маршруту города Лаишево Лаишевского муниципального района РТ согласно лоту №__ на территории города Лаишево с __. __.202__ года по __. __.202__ года.

2. Обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Информировать Перевозчика по всем вопросам, касающимся формирования маршрутной сети и расписаний движения автобусов, а также вносимых изменений и дополнений.

2.1.2. Оказывать информационную поддержку по вопросам применения нормативных документов, регламентирующих данный вид деятельности.

2.1.3. Не привлекать на маршруты новых перевозчиков без проведения открытых конкурсных процедур.

2.1.4. Обеспечить координацию движения автобусов перевозчиков, работающих на городских автобусных маршрутах.

2.1.5. Обеспечить контроль за исполнением перевозчиками правил, стандартов, нормативов и принятых договорных обязательств.

2.1.6. Извещать население через средства массовой информации о маршрутной сети.

2.1.8. В соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан сроками, рассматривать и принимать решения по предложениям Перевозчиков.

2.2. Перевозчик обязуется:

2.2.1. Согласно результатам проведенного конкурса от _____, протокола № _____ организовать и выполнять в течение срока действия настоящего Договора перевозки пассажиров и багажа на маршрутах (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2.2.2. Регулярные перевозки, пассажиров и багажа на указанном маршруте осуществлять по расписанию установленным заказчиком.

2.2.3. При выполнении автомобильных перевозок пассажиров и багажа использовать технически исправные транспортные средства, вместимостью и нормами загрузки отвечающими требованиям безопасности перевозок, медико-санитарным, экологическим и, противопожарным условиям, заявленным на конкурс.

2.2.4. Обеспечить в соответствии с установленными требованиями предрейсовый технический осмотр транспортных средств и медицинское освидетельствование водителей, независимо от того, где и когда начинается их рабочий день (смена).

2.2.5. В процессе организации и осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа не производить изменения схем маршрутов, расписания движения, установленного типа (класса) и количества используемых на маршруте транспортных средств и другие действия, не предусмотренные Договором, без согласования с Заказчиком.

2.2.6. Использовать при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортные средства, прошедшие государственный технический осмотр, оборудованные и экипированные в соответствии с Правилами перевозок пассажиров и багажа.

2.2.7. Своевременно выполнять установленные руководством по техническому обслуживанию пассажирских транспортных средств регламенты и нормативы технического обслуживания

транспортных средств осуществляющих пассажирские перевозки с регистрацией работ по техническому обслуживанию в соответствии с законодательством.

2.2.8. Обеспечить соблюдение режима труда и отдыха водителей транспортных средств.

2.2.9. Перед отправкой автотранспортного средства на маршрут обеспечить наличие у водителя следующей документации:

- наличие водительского удостоверения и других документов;
- путевого листа с отметкой о прохождении водителем медицинского осмотра и технического состояния автобуса;
- маршрутной карты, разрешающей право работы автобуса на маршруте;
- расписания движения автобуса на маршруте;
- схемы маршрута с указанием опасных участков.

2.2.10. Не допускать случаев недобросовестной конкуренции при осуществлении пассажирских перевозок, не совершать действий, которые имеют своим результатом ограничение прав пассажира на выбор рейса и лица, осуществляющего перевозку. Обеспечить соблюдение прав и высокой культуры обслуживания пассажиров.

2.2.11. Обеспечить проведение предусмотренных законодательством комплекса мер по обеспечению безопасности перевозки пассажиров.

2.2.12. Обеспечить соблюдение нормативных значений параметров качества пассажирских перевозок, в том числе не допускать переполнение салона автобуса сверх установленной общей вместимости для данного типа транспортного средства.

2.2.13. Анализировать причины дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения с участием собственных и арендованных транспортных средств, принимать меры по их недопущению.

2.2.14. Своевременно производить замену сошедших с маршрута по техническим или иным причинам транспортных средств.

2.2.15. В салоне каждого транспортного средства на видном месте обеспечить наличие информации о номерах телефонов Исполнительного комитета г.Лаишево, диспетчерской службы предприятия, осуществляющего перевозки.

2.2.16. Во время работы на маршруте исполнять распоряжения администрации автовокзалов (автостанций), а также подчиняться требованиям представителей органов, осуществляющих контроль за выполнением автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении.

3. Права сторон

3.1. Перевозчик имеет право:

3.1.1. Предоставлять Заказчику обоснованные предложения по апробации новых маршрутов для организации перевозок пассажиров и багажа и другим мерам, направленным на развитие маршрутной сети и совершенствованию обслуживания пассажиров на маршрутах.

3.1.2. Обращаться к Заказчику за консультацией в порядке и условиях использования прав, предоставленных настоящим контрактом, а также: по применению действующего транспортного законодательства, по применению действующего налогового законодательства, по вопросам технической эксплуатации подвижного состава, по вопросам подготовки и обучения водительского состава.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Проверять работу подвижного состава на маршрутах по выполнению требований, предъявляемых нормативно-правовыми актами, регулирующими пассажирские перевозки;

3.2.2. Осуществлять контроль соблюдения Перевозчиком условий настоящего контракта, проводить целевые контрольные проверки работы на линии подвижного состава и водителей;

3.2.3. Представлять сведения о нарушениях, выявленных при контроле за работой Перевозчика непосредственно Перевозчику и органам, осуществляющим надзорные и контрольные функции;

3.2.4. При выявлении нарушений составлять акт, подписанный представителями Заказчика и Перевозчика. В случае отказа Перевозчика или его представителей от подписи в акте, составляется акт, который подписывается представителями Заказчика или его уполномоченными лицами, представителями контролирующих органов, (в составе не менее 3-х человек), привлеченных к проверкам по согласованию. В случае выявления нарушений акты направляются в соответствующие контролирующие и надзорные органы для принятия мер.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями контракта.

4.2. За неисполнение условий контракта, указанных в пунктах 2.1, 2.2. настоящего контракта Стороны имеют право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего контракта, предупредив об этом стороны не позднее, чем за 30 дней.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту, если это полное или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор):

- стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, пожар);

- обстоятельства общественной жизни (военные действия, террористические акты, национальные или отраслевые забастовки);

- запретительные акты государственных и муниципальных органов (ограничение перевозок на определенных направлениях).

4.4. Перевозчик несет все виды ответственности, возложенные на него в соответствии с Гражданским, Трудовым и Налоговым кодексами Российской Федерации, в т.ч. за эксплуатацию транспортных средств как источника повышенной опасности.

4.5. Все разрешения, одобрения, согласия и лицензии, необходимые по законодательству Российской Федерации для заключения Перевозчиком настоящего контракта и соблюдения им его условий и положений, должны быть получены и в дальнейшем должны продлеваться по мере необходимости и в соответствии с требованиями Российского законодательства.

4.6. Заказчик не несет ответственности за ущерб, причиненный Перевозчиком при осуществлении их перевозки.

5. Порядок рассмотрения споров, изменений и расторжения Договора

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением протокола.

5.2. В случае невозможности такого урегулирования, разногласия подлежат рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.4. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по Соглашению Сторон.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до ____ . ____ .20 ____ г.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую правовую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты.

Заказчик

Перевозчик

« ____ » _____ 202 г.

« ____ » _____ 202 г.

МП

МП

Раздел 8. Маршрут движения автобуса

Приложение к контракту №1

Протяженность маршрута		Наименование остановочных пунктов	Хронология движения автобуса (в субботу, для примера)
Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта		
0,0	0,0	Липки	11:20
0,65	0,65	Агрохимсервис	11:22
1,35	2,0	Производственная	11:26
0,6	2,6	д/с «Радуга»	11:28
0,4	3,0	СМУ	11:29
1,2	4,2	М-н «Пятерочка»	11:32
0,7	4,9	Кафе «Кама»	11:35
0,7	5,6	Рыбзавод	11:37
0,5	6,1	Гимназия №1	11:40
0,7	6,8	д/с «Рябинка»	11:44
0,5	7,3	Мечеть	11:50
1,8	9,1	Поликлиника	11:55
1,0	10,1	Райгаз	12:00
1,7	11,8	Автовокзал	12:08
0,5	12,3	Школа №2	12:11
0,8	13,1	М-н «Пятерочка»	12:15
1,0	14,1	СМУ	12:18
0,4	14,5	д/с «Радуга»	12:20
0,6	15,1	Производственная	12:22
1,5	16,6	Агрохимсервис	12:26
0,6	17,2	Липки	12:30

Все рейсы начинаются с ост. Липки и заканчивается в ост. Липки (маршрут кольцевой).

№ п/п	Дни недели		
	Понедельник, вторник, четверг, пятница	Среда	Суббота
1	6.50	6.50	7.30
2	7.30	7.30	8.30
3	8.30	8.30	11.20
4	11.30	10.00	13.40
5	13.30	11.30	14.40
6	14.30	13.30	
7	15.50	14.30	
8	16.30	15.50	
9	17.10	16.30	
10		17.10	