|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ГЛАВА ЛАИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН** Первомайская ул., д.39, г. Лаишево, 422610  Тел: 8 (84378) 2-51-51  Факс: 8 (84378) 2-55-55  e-mail: Sovet.Laishevo@tatar.ru |  | **ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ** **ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ**  **район БАШЛЫГЫ**  Беренче май ур., 39 нчы йорт, Лаеш ш., 422610  Тел: 8 (84378) 2-51-51  Факс: 8 (84378) 2-55-55  e-mail: Sovet.Laishevo@tatar.ru |
|  | | |
|  | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

**Об утверждении** **Положения о порядке размещения**

**сведений о доходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера муниципальных служащих**

**Лаишевского муниципального района и членов их семей**

**на официальном сайте Лаишевского муниципального**

**района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

В целях реализации [статьи 8](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=82959;fld=134;dst=100083) Федерального закона «О противодействии коррупции» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/main?base=RLAW363;n=52949;fld=134;dst=100010) о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Лаишевского муниципального района и членов их семей на официальном сайте Лаишевского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение).

2. Общему отделу аппарата Совета района ознакомить муниципальных служащих района с настоящим постановлением.

3.Отделу информатизации Исполнительного комитета района разместить настоящее постановление на официальном сайте района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района И.Н.Тимиршину.

**Глава муниципального**

**района М.П.Афанасьев**

**Приложение**

**к постановлению Главы Лаишевского муниципального района**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2011 г. № \_\_\_\_\_**

**Положение**

**о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих**

**Лаишевского муниципального района и членов их семей**

**на официальном сайте Лаишевского муниципального**

**района и предоставления этих сведений**

**средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Лаишевского муниципального района, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее - официальный сайт), а также предоставления этих сведений средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW363;n=52949;fld=134;dst=100012) настоящего Положения) о доходах муниципального служащего района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего района;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW363;n=52949;fld=134;dst=100012) настоящего Положения, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW363;n=52949;fld=134;dst=100012) настоящего Положения, представленных муниципальными служащими района, обеспечивается кадровыми службами органов местного самоуправления района.

6. Кадровая служба органа местного самоуправления района:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW363;n=52949;fld=134;dst=100012) настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Сотрудники кадровых служб органов местного самоуправления района несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**Заместитель Главы**

**муниципального района И.Н.Тимиршина**